



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## **KAJDno-2023-920**

### **Yrityspalveluseteli MK Clinic Oy**

Palveluihimme kuuluu laaja valikoima erilaisia esteettisiä- ja kosmetologisia hoitoja, joilla pyrimme parantamaan iho ulkonäköä, laatua ja terveyttä, sekä ennaltaehkäistä ikääntymisen tuomia muutoksia.

Käytössämme ovat alan tutkituimmat, turvallisimmat ja tehokkaimmat tuotteet, sekä uusimmat ihonhoitotekniikat. Näin varmistamme, että asiakkaamme saavat parhaat mahdolliset hoitotulokset, viimeisimpiä innovaatioita hyödyntäen.

Olemme Kainuun alueen ainoa kauneushoitola, jolla on Valviran myöntämä Terveystuotteen toimintayksikön lupa, toiminnastamme vastaa sairaanhoitaja ja vastuulääkäri.

Verkkokaupan perustaminen. Yritysetelin avulla tulen ostamaan hoitolalleni monipuolisen verkkokaupan perustamisen toteutuksen. Tuotteiden myynti hoitolapalveluiden lisäksi on yksi oleellinen osa liikevaihtoa. Verkkokauppaan tullaan tuomaan kätevästi saataville hoitolassa myynnissä olevat tuotteet. Lisäksi verkkokauppa mahdollistaisi uusien tuotteiden myynnin sekä mahdollisen maahantuonti toiminnan/tuotteiden myynnin myös muille ammattilaisille ja hoitoloille.

Nykypäivänä on tärkeää, että tuotteet ovat asiakkaille helposti saatavilla ja asiakkailta on mahdollisuus tilata tuotteita verkkokaupasta. Kohderyhmänä tulee etenkin olemaan uudet asiakkaat ja jo olemassa olevien asiakkaiden tuotteiden ostaminen helpottuu huomattavasti. Verkkokaupamme poikkeaa tavallisesta kosmetologisesta /ihonhoidon verkkokaupasta sillä että käytössämme on kosmetologisten tuotteiden lisäksi laaja valikoima medikaalisia tuotteita, jotka ovat Kainuun alueella saatavilla ainoastaan meiltä ja vaativat koulutetun kosmetologin/sairaanhoitajan konsultaation. Verkkokaupan tuominen saataville on tärkeä osa yritykseni kasvua ja kehitystä.

### **Päätöksen peruste**

KH:n delegointipäätös 23.1.2018 § 20

### **Päätös**

Päätän, että MK Clinic Oy:lle myönnetään 3 000€ yrityseteli. Maksetaan jälkikäteen esitettyä tositetta vastaan. Kustannukset maksetaan menokohdasta 190214490.

Lisätietoja asiasta antaa Seppo Räisänen, puh. 0447100115, sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

### **Tiedoksi**

MK Clinic Oy

### **Allekirjoitus**



**Kajaanin kaupunki**

Kaupunginjohtaja  
Avustuspäätös

**Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)**

08.08.2023

**§ 21**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Kaupunginjohtaja Jari Tolonen

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 11.8.2023

Otteen oikeaksi todistaa

08.08.2023

Jari Tolonen  
Kaupunginjohtaja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## **Oikaisuvaatimus**

§ 21

### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupunginhallitus**

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00; juhlapyhien aattoina ja perjantaisin klo 8.00-15.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.